



وزارت تحصیلات عالی
پوهنتون رنا
معاونیت علمی
پوهنځی ژورنالیزم
کمیته فرعی پلان و پالیسی



پلان استراتژیک پوهنځی ژورنالیزم (۱۴۰۳-۱۴۰۷)

پلان استراتژیک اول: (۱۳۹۷-۱۴۰۱ ه.ش.)

پلان استراتژیک دوم: (۱۴۰۳-۱۴۰۷ ه.ش.)

بِسْمِ اللَّهِ الرَّحْمَنِ الرَّحِيمِ

شناسنامه

عنوان: پلان استراتژیک پوهنحی ژورنالیزم

دوره زمانی: (سالهای ۱۴۰۳ - ۱۴۰۷ ه.ش.)

زمان تدوین: حمل ۱۴۰۳ ه.ش.

مشاور طرح و تدوین پلان: محمدکاظم سروری؛ آمر ارتقای کیفیت پوهنتون رنا.

اعضای کمیته تدوین پلان:

شماره	نام و تخلص	موقف در کمیته	امضاء	ملاحظات
۱				
۲				
۳				
۴				
۵				

پلان استراتژیک (۱۴۰۳-۱۴۰۷ ه.ش.) پوهنحی ژورنالیزم پوهنتون رنا، در جلسه مورخ / ۱۴۰۳ مطابق

۱۴۴۵ ه.ق. کمیته پلان و پالیسی طرح، تایید و درج پروتکل شماره () گردید.

اعضای شورای علمی پوهنحی:

شماره	نام و تخلص	موقف در شورا	امضاء	ملاحظات
۱				
۲				
۳				

				۴
				۵
				۶
				۷
				۸

پلان استراتژیک (۱۴۰۳-۱۴۰۷.ه.ش.) پوهنهی ژورنالیزم پوهنتون رنا، در جلسه مورخ / ۱۴۰۳ مطابق
 ۱۴۴۵ ه.ق. شورای علمی پوهنهی تایید، تصویب و درج پروتکل شماره () گردید.

اعضای شورای علمی پوهنتون:

شماره	نام و تخلص	موقف در کمیته	امضاء	ملاحظات
۱				
۲				
۳				
۴				
۵				
۷				
۸				
۹				

پلان استراتژیک (۱۴۰۳-۱۴۰۷.ه.ش.) پوهنهی ژورنالیزم پوهنتون رنا، در جلسه مورخ / ۱۴۰۳ مطابق
 ۱۴۴۵ ه.ق. شورای علمی پوهنتون طرح، تصویب و درج پروتکل شماره () گردید.

فهرست مطالب

شماره صفحه	عناوین
۱.....	پیام رئیس پوهنحی ژورنالیزم
۲.....	مفاهیم کلیدی
۶.....	ماهیت و چارچوب پلان استراتژیک پوهنحی ژورنالیزم
۹.....	کلیات و معرفی پوهنحی ژورنالیزم
۱۰.....	مقدمه
۱۲.....	معرفی پوهنحی ژورنالیزم
۱۳.....	تشکیلات پوهنحی
۱۴.....	دیپارتمنت ارتباط جمعی
۱۴.....	دیپارتمنت رادیو و تلویزیون
۱۵.....	کادر علمی پوهنحی ژورنالیزم
۱۵.....	زیر ساخت ها
۱۷.....	ارزش های بنیادین، دیدگاه و ماموریت پوهنحی ژورنالیزم
۱۸.....	ارزش های بنیادین
۱۸.....	دیدگاه
۱۸.....	ماموریت
۱۹.....	اهداف استراتژیک
۲۰.....	تحلیل ذینفعان و بررسی عوامل محیطی (داخلی و خارجی)
۲۱.....	تحلیل ذینفعان
۲۳.....	نیازمندی و چشم داشت ذینفعان
۲۴.....	تحلیل عوامل محیط داخلی (IFEM)
۲۵.....	نقاط قوت
۲۶.....	نقاط ضعف
۲۶.....	تحلیل ماتریکس عوامل داخلی (IFEM)

۲۷	جدول ماتریکس داخلی (IFEM)
۲۸	تحلیل عوامل محیط خارجی (EFEM)
۲۹	فرصت ها
۲۹	تهدیدها
۳۰	جدول ماتریکس عوامل خارجی (EFEM)
۴۵	مقایسه عوامل داخلی و خارجی (IE)
۴۶	تحلیل وضعیت به روش سوات (SWOT)
۴۸	اولویت های استراتژیک با در نظر داشت اهداف ده گانه وزارت تحصیلات عالی
۴۹	۱- تولید و انکشاف تحقیقات، علم و نوآوری
۵۱	۲- ریفورم اداری و ایجاد سیستم، حکومتداری خوب و مبارزه با فساد اداری
۵۲	۳- بازنگری و تدوین نصاب ها
۵۳	۴- حصول اطمینان از تطبیق معیارهای تضمین کیفیت
۵۳	۵- انکشاف و بهبود آموزش الکترونیکی
۵۴	۶- گسترش و بهبود زیر ساخت ها
۵۴	۷- ارتقاء ظرفیت
۵۴	۸- بازنگری، تعدیل و تدوین اسناد تقنینی و تخنیکی
۵۵	۹- بهبود و توسعه روابط با نهادهای آکادمیک و غیر آکادمیک
۵۵	۱۰- دسترسی عادلانه به تحصیلات عالی
۵۶	شناسایی و انتخاب استراتژی پوهنچی
۵۷	تعیین اولویت استراتژیک با استفاده از روش (QSPM)
۶۰	تعیین اولویت استراتژیک پوهنچی
۶۲	اهداف کوتاه مدت پوهنچی
۶۳	برنامه عمل پنج ساله
۷۳	پلان مالی پنج ساله
۷۶	تطبیق استراتژی
۷۶	نظارت و ارزیابی استراتژی پوهنچی
۷۶	نتایج تطبیق استراتژی

پیام رئیس پوهنځی ژورنالیزم

بِسْمِ اللّٰهِ الرَّحْمٰنِ الرَّحِیْمِ

جهانی شدن و افزایش نیازهای بشر، بخشی ناگسستنی جهان معاصر محسوب می‌شود. زندگی در قرن ۲۱، بدون اطلاعات و ارتباطات دشوار است. تامین ارتباطات در سطوح مختلف، نیاز به کانال‌های اطلاع‌رسانی دارد. زندگی در جهان معاصر هم‌گام با این کانال به پیش می‌رود. رسانه‌های جمعی به عنوان کلیدی‌ترین رکن جوامع بشری، در حوزه‌های مختلف فعالیت می‌کنند. آموزش، آگاهی و سرگرمی، بخشی عمده‌ای از رسالت آنان پنداشته می‌شود. تاثیرگذاری آنان، در بخش‌های مختلف، صریح و مشخص است. هر رسانه با توجه به خط‌مشی خویش، قدرت تاثیرگذاری در بخش‌های توسعه فردی و اجتماعی دارد.

با این حال، افغانستان به عنوان بخشی از این جهان، نیاز جدی به نهادهای رسانه‌ای دارد. دانشگاه‌ها به عنوان کانون‌های پایه و مولد، در زمینه‌ی آموزش کادر مسلکی و متعهد، ماموریت دارند. دانشکده ژورنالیزم دانشگاه رنا، توأم با مجوز رسمی وزارت محترم تحصیلات عالی، در این زمینه فعالیت می‌کند. ژورنالیزم رنا با چندین دور فراغت، تربیت صدها تن از خبرنگاران کارفهم و حدود یک‌دهه فعالیت علمی، متعهد است تا در زمینه‌ی آموزش و پیشکش افراد مسلکی به جامعه، نقش‌آفرینی کند.

با احترام

عبدالصبور غفوری

رئیس پوهنځی ژورنالیزم



مفاهیم کلیدی

برنامه

برنامه به مجموعه اقدام هایی گفته می شود که به شکل آگهانه تهیه شده و برای رسیدن به هدف یا اهداف خاص اتخاذ می گردد. به عبارت دیگر، برنامه، نقشه راه برای بهدست آوردن هدف یا اهدافی است که تخصیص منابع ضروری، تقسیم اوقات، وظایف و عملکردهای دیگری را مشخص می کند.

استراتژی

استراتژی طرح جامعی است که هدف ها، پالیسی ها، برنامه ها و زنجیره های عملیاتی پوهنحی ژورنالیزم را در قالب یک کل به هم پیوسته با یکدیگر ترکیب می کند.

برنامه استراتژیک

برنامه استراتژیک عبارت از خلاصه مراحل طرح شده با اهداف کلی پوهنحی ژورنالیزم نسبت به اهداف بخش ها یا دیپارتمنت ها است که به صورت جامع تدوین می شود.

برنامه ریزی استراتژیک

برنامه ریزی استراتژیک علم و هنر مجموعه ای از تصمیم ها و اقدام های مدیریتی است که با توجه به عوامل محیطی برای رسیدن به اهداف تدوین، اجرا و ارزیابی می شود.

تدوین

یکی از مراحل برنامه ریزی استراتژیک، تدوین است که شامل تعیین دیدگاه، مأموریت، ارزش ها، اهداف، تحلیل عوامل محیطی (داخلی و خارجی)، تعیین حالت استراتژیک، انتخاب استراتژی های ممکن، تعیین اولویت استراتژی ها می شود.

اجراء

مرحله دوم برنامه ریزی استراتژیک، اجرای استراتژی می باشد که شامل تعیین اولویت استراتژیک، تعیین اهداف کوتاه مدت، برنامه عمل سالانه، تدوین بودجه، تجدید یا طراحی ساختار پوهنحی ژورنالیزم، تدوین پالیسی های اجرایی، انتخاب سبک رهبری پوهنحی، تخصیص منابع می شود.

ارزیابی

مرحله سوم ارزیابی استراتژی است که نیاز به ایجاد یک میکانیزم برای تطبیق عملکرد پوهنحی ژورنالیزم با معیارها و پالیسی های پوهنتون رنا و وزارت تحصیلات عالی می باشد.

دیدگاه

دیدگاه یا آرمان نمایی از مسیر آتی و خط سیر کارو بار پوهنچی ژورنالیزم را نشان می دهد. به عبارت دیگر، آرمان یا چشم انداز، تصویر ذهنی یا تجسمی است از آنچه که پوهنچی ژورنالیزم می خواهد .

مأموریت

مأموریت، مقصود و دلیل وجود پوهنچی ژورنالیزم را بیان میکند. مأموریت نشان دهنده علت و فلسفه وجودی آن پوهنچی ژورنالیزم است که همان هدف نهایی را نشان می دهد. پس بیانیه مأموریت، هویت پوهنچی ژورنالیزم را در قالب واژه ها بیان میکند.

هدف

هدف عبارت از نقطه ای است که کوشش ها معطوف به رسیدن به آنها می شود.

ارزشها

ارزشها، بایدها و نبایدهای پوهنچی ژورنالیزم اند که آرمانها و مأموریت بر مبنای آنها تدوین می شوند.

ماتریک عوامل داخلی (IFEM) Internal Factors Evaluation Matrix

مولفه هایی هستند که مربوط به درون پوهنچی بوده و برخلاف عوامل خارجی زیر کنترل مدیریت سازمان می باشند و به دو دسته : قوتها و ضعفها تقسیم می شوند که از طریق ماتریکس تحلیل عوامل داخلی تجزیه و تحلیل می شوند.

ماتریک عوامل خارجی (EFEM) External Factors Evaluation Matrix

محیط کلان پوهنچی ژورنالیزم، فرایند بررسی، مشاهده و تفسیر فرصت ها و تهدیدهای ایجاد شده برای پوهنچی از سوی عوامل کلان محیطی است.

عوامل داخلی و خارجی (IEM) Internal & External Matrix

یکی از ابزارهای مناسب برای تطبیق یا مقایسه مطالعه عوامل داخلی و خارجی است که زمینه ساز تعیین حالت استراتژی پوهنچی شده و راه را برای انتخاب مناسبترین استراتژی ها مساعد می سازد.

سوات (SWOT)

با استفاده از این تحلیل، این امکان حاصل می شود که نخست، به تجزیه و تحلیل محیط های داخلی و خارجی پرداخته و دوم تصمیم های استراتژیکی اتخاذ نمود که قوتهای سازمان را با فرصت های محیطی متوازن سازد.

نقطه قوت (Strenghts)

عبارت است از شایسته گی ممتازی که به وسیله آن، پوهنچی می تواند در زمینه هایی مانند نوع منابع مالی، تصویر مثبت ذهنی میان خریداران، روابط مثبت با تأمین کنندگان و مواردی از این دست نسبت به رقبا برتر باشد.

نقطه ضعف (Weaknesses)

نوع محدودیت یا کمبود در منابع، مهارت ها و امکانات و توانایی هایی است که به طور محسوس مانع عملکرد اثربخش پوهنچی ژورنالیزم می شود.

فرصت ها (Opportunities)

عبارت است از هر عامل خارجی که به پوهنچی در نایل شدن به مأموریتش کمک کند.

تهدیدها (Threats)

میزان موفقیت نامطلوبی در محیط خارجی پوهنچی است مانند قدرت چانه زنی خریداران یا تامین کنندگان کلیدی، تغییرات عمده و ناگهانی تکنولوژی و مواردی از این است که میتوانند تهدید عمده ای در راه موفقیت پوهنچی.

استراتژی تهاجمی (SO)

در قالب این استراتژی ها، پوهنچی با استفاده از نقاط قوت داخلی می کوشد از فرصت های خارجی بهره برداری کند.

استراتژی محافظه کارانه (WO)

هدف از این استراتژی ها، بهره برداری از فرصت های موجود در محیط خارج برای قوت بخشیدن نقاط ضعف داخلی است.

استراتژی رقابتی (ST)

پوهنچی در اجرای این استراتژی ها، می کوشند با استفاده از نقاط قوت خود، اثرات ناشی از تهدیدهای موجود در محیط خارج را کاهش دهند یا آنها را از بین ببرند.

استراتژی تدافعی (WT)

پوهنچی که این استراتژی ها را به اجرا درمی آورد، حالت تدافعی به خود می گیرند و هدف، کم کردن نقاط ضعف داخلی و پرهیز از تهدیدهای ناشی از محیط خارجی است.

ماتریکس برنامه ریزی استراتژیک کمی (QSPM) Quantitative Strategic Planning Matrix

با استفاده از این روش، میتوان استراتژی های گوناگونی را که از جمله استراتژی های مناسب اند، مشخص کرد و مناسب ترین آن ها را انتخاب نمود.



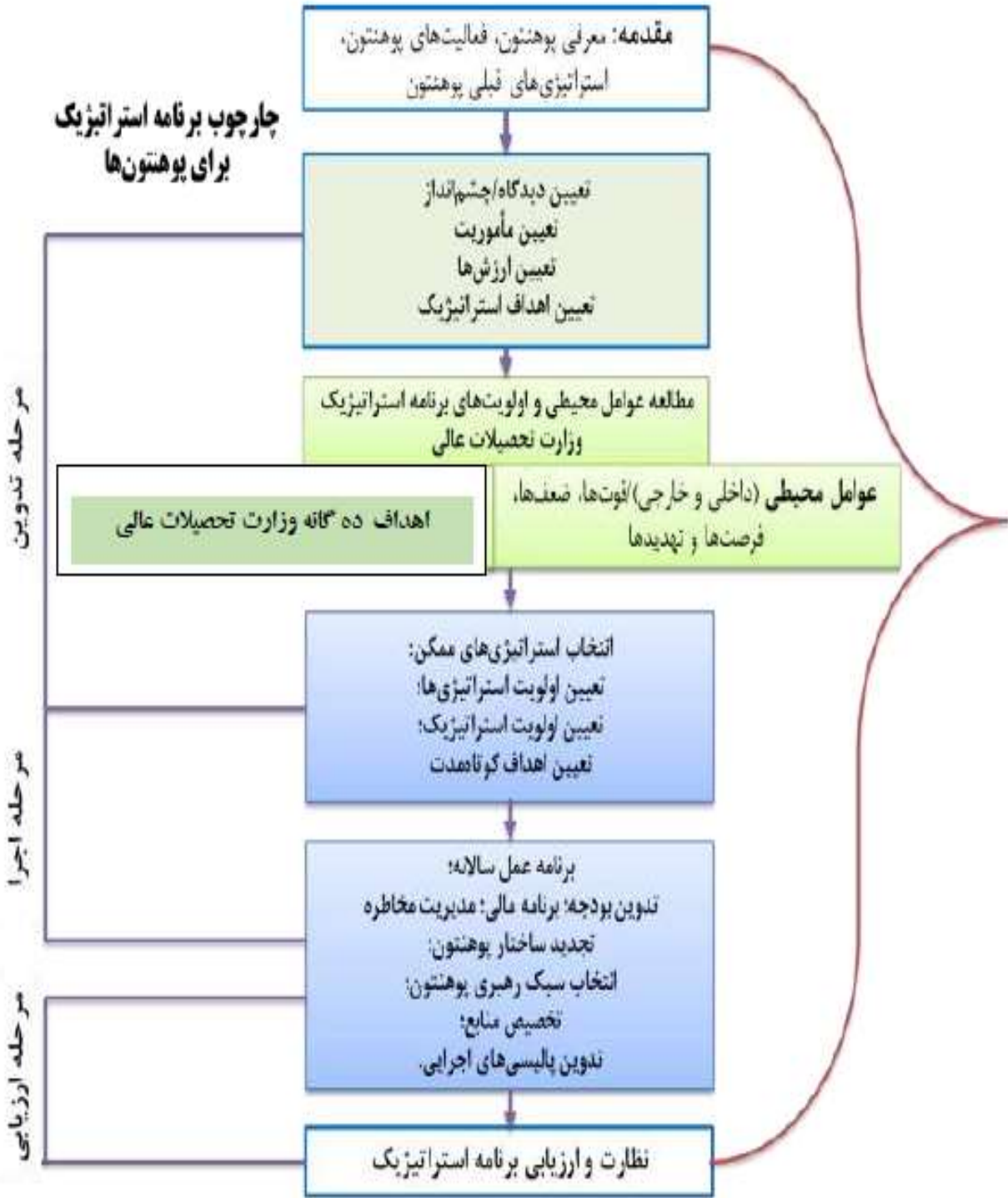
ماهیت و چارچوب پلان استراتژیک پوهنځی ژورنالیزم

چارچوب برنامه استراتژیک معمولاً در سه مرحله و هفت گام مطرح شده است. نخستین مرحله، تدوین برنامه استراتژیک است که با مقدمه یا فصل اول آغاز می‌شود. این بخش شامل نیازمندی و اهمیت برنامه استراتژیک، معرفی مختصر، وظایف و فعالیت‌ها، استراتژی‌ها و میزان موفقیت استراتژی‌های قبلی پوهنحی میشود. در گام دوم یا فصل دوم مرحله تدوین، شامل تعیین دیدگاه، تعیین مأموریت، تعیین ارزشها و اهداف استراتژیک پوهنتون / موسسه تحصیلات عالی می‌شود.

گام سوم یا فصل سوم دو قسمت دارد؛ یکی از قسمت‌ها مربوط به تحلیل عوامل محیطی است، و قسمت دوم شامل اهداف و اولویت‌های برنامه استراتژیک ملی وزارت تحصیلات عالی می‌شود. در گام چهارم یا فصل چهارم مشمول انتخاب استراتژی‌های ممکن، تعیین اولویت استراتژی‌ها و در نهایت تعیین اولویت استراتژیک می‌شود.

مرحله دوم، اجرای استراتژی است که شامل گام یا فصل پنجم میشود. این فصل شامل تعیین اهداف کوتاه مدت و تدوین برنامه عمل برای سال‌های مورد نیاز جهت رسیدن به اهداف استراتژیک پوهنحی میشود. گام یا فصل ششم، مربوط به برخی اصلاحات مثل تجدید ساختار پوهنحی و تخصیص منابع مثل بودجه و دیگر منابع و در نهایت تطبیق برنامه می‌شود. مرحله سوم، ارزیابی است که در گام یا فصل هفتم باید میکانیزمی برای ارزیابی برنامه استراتژیک پوهنحی تدوین کرد.

در رهنمود تدوین پلان استراتژیک وزارت تحصیلات عالی، دو مدل ارائه شده است که پوهنحی ژورنالیزم برای تدوین پلان خویش، از مدل اول استفاده می‌نماید که در ذیل آورده می‌شود:





کلیات و معرفی پوهنځی ژورنالیزم

مقدمه

مدیریت استراتژیک مجموعه ای از تصمیمات و اقدامات مدیریتی است که عملکرد بلند مدت سازمان را تعیین می کند. در این مدیریت تحلیل محیط (درونی و بیرونی)، تنظیم استراتژی (برنامه استراتژیک)، اجرای استراتژی، کنترل و ارزشیابی استراتژی صورت می پذیرد. به عبارت دیگر این مدیریت به برنامه ریزی های میان مدت و بلند مدت می پردازد. در سالیان اخیر تدوین اسناد راهبردی و مدیریت استراتژیک در بخشهای تولیدی، خدماتی، آموزشی و سلامتی در کشورهای مختلف یکی از موضوعاتی است که جزو اولویتهای اساسی محسوب شده است. گسترش تفکر استراتژیک و اجرای برنامه های تحول در چارچوب مدیریت استراتژیک عاملی اصلی موفقیت در یک سازمان می باشد.

برنامه ریزی عبارت است از طریقه و روش نیل به اهداف سازمانی، و به تبع آن استراتژی عبارت از تمام امکانات لازم برای انجام موفقیت آمیز وظایف سازمانی است. از این رو، برنامه ریزی استراتژیک فرایندی است که ضمن آن اهداف بلندمدت سازمانی تعیین و تصمیم گیری بر مبنای روشها، جهت دستیابی به این اهداف را در بر می گیرد که از قبل پیش بینی شده اند. به عبارت دیگر، تلاش سازمان یافته و منظم برای تصمیم گیری اساسی و انجام اقدامات بنیادی است که جهت گیری فعالیتهای یک سازمان با دیگر نهادها را در چارچوب قانونی شکل می دهند. برنامه زمانی، برای فرایند برنامه ریزی استراتژیک به ماهیت، نیازهای سازمان و محیط خارجی آن بستگی دارد. اجرای برنامه ریزی استراتژیک همزمان با آغاز فعالیت سازمان است. برنامه ریزی استراتژیک معمولاً بخشی از یک برنامه کسب و کار تجاری، همراه با برنامه بازاریابی، برنامه مالی و عملیاتی است؛ برنامه ریزی استراتژیک با آمادگی مؤسسه برای سرمایه گذاری جدید انجام می شود. برنامه ریزی استراتژیک باید در یک زمان مشخصی با توجه به اهداف سازمانی تعیین شده و منابع در دسترس برای نیل به اهداف در طول سال مالی انجام شود. فرایند برنامه ریزی استراتژیک باید حداقل در سه سال اجرا شود و اگر سازمان در حال تغییر و دگرگونی است این فعالیت ها باید هر سال اعمال گردد؛ هر سال برنامه های انجام کارها به روز گردند؛ در طول اجرای برنامه های استراتژیک، پیشرفتهای اجرای برنامه باید بازبینی شود.

برنامه‌ریزی استراتژیک از طریق روشهای مختلفی در سازمانها به کار گرفته می شود که مزایایی را برای سازمانها و موسسات به ارمغان می آورد، این مزایا عبارتند از:

- ✓ تعریف واضح از اهداف سازمان در جهت سازگاری با ماموریت سازمان با توجه به ظرفیت و چارچوب زمانی تعیین شده برای سازمان؛
- ✓ توسعه حس مشارکت در برنامه ها
- ✓ اطمینان از به کارگیری اثربخش تر منابع سازمان
- ✓ تمرکز بر اولویتها و منابع کلیدی
- ✓ فراهم آوردن مبنایی برای پیشرفت کارکنان و ساز و کارهایی جهت تغییر توجه بیشتر به کارایی و اثربخشی؛
- ✓ تیم سازی قوی در هیئت مدیره و کارکنان؛ برقراری ارتباط بین اعضای هیئت مدیره؛
- ✓ ایجاد رضایت بیشتر بین برنامه‌ریزان با یک چشم انداز مشترک؛
- ✓ افزایش بهره وری از طریق ارتقا کارایی و اثربخشی.

فرایند برنامه ریزی استراتژیک با توجه به عوامل محیطی برای شناخت آینده و بقاء سازمان دارای مراحل است. برای برنامه ریزی استراتژیک دیپارتمنت/پوهنحی از مدل اول که توسط وزارت محترم تحصیلات عالی معرفی گردیده، استفاده می شود.. البته در فرایند تدوین این سند راهبردی به فراخور نیاز از مدل های تلفیقی و نوین نیز استفاده شد. مراحل کلان این فرایند پایه ای و عمومی شامل این موارد است گرچه در تقدم و تاخر آن دیدگاه نیز وجود دارد :

۱) تدوین چشم انداز و ارکان جهت ساز شامل ماموریت و ارزش های استراتژیک

۲) جمع آوری اطلاعات محیط خارجی و داخلی

۳) تشخیص ماهیت استراتژی اصلی سازمان و فرموله کردن استراتژی سازمان

۴) پیشنهاد راهکارهای خرد و کلان

۵) ارزیابی استراتژی قبل از اجرا

۶) اولویت بندی استراتژیک

با در نظر داشت این اهمیت، پوهنهی ژورنالیزم، پلان استراتژیک خویش برای سالهای ۱۴۰۳-۱۴۰۷ تدوین نموده است.

معرفی پوهنهی ژورنالیزم

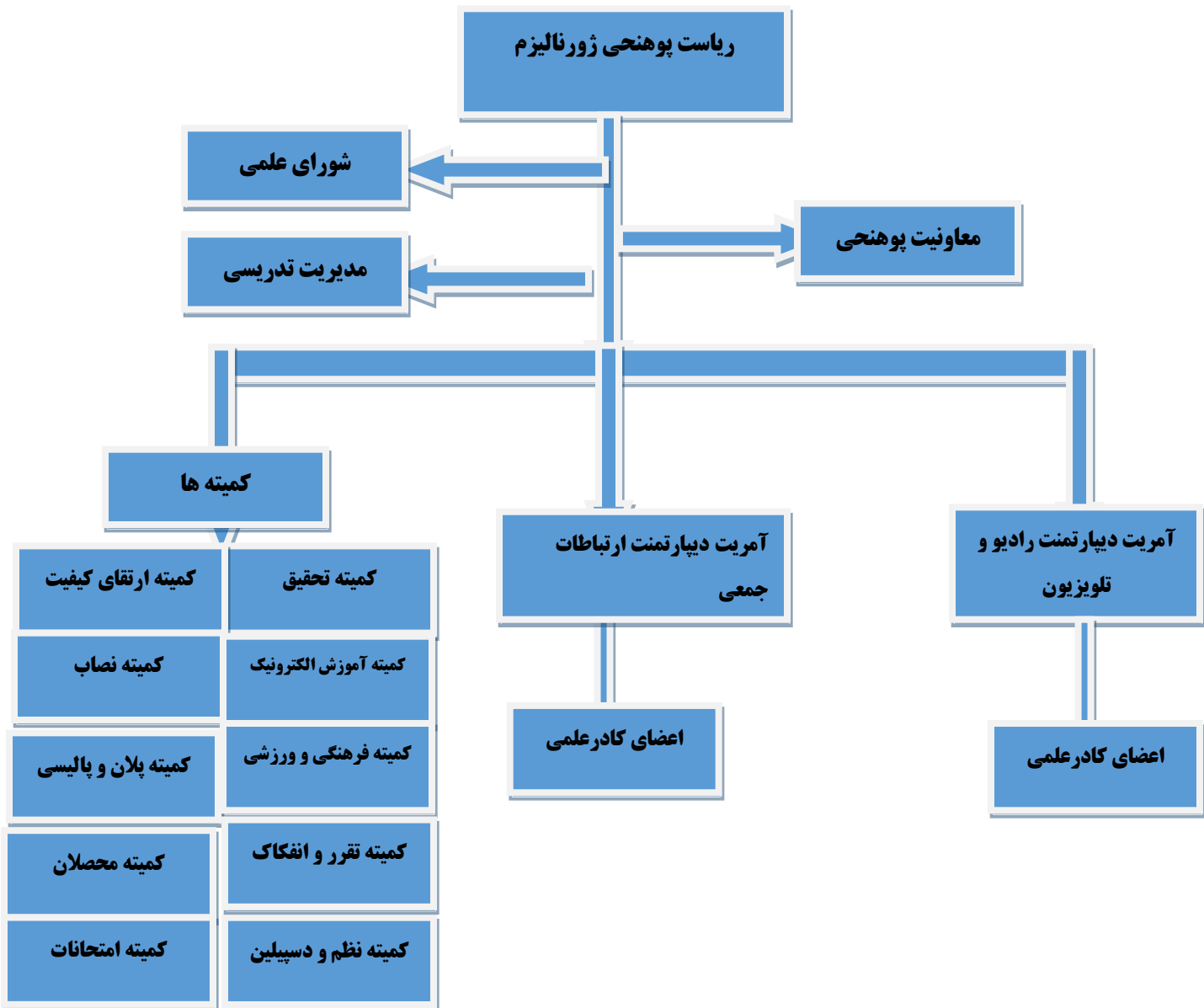
پوهنهی ژورنالیزم رنا در چارچوب پوهنتون رنا در سال ۱۳۹۲ هـ تاسیس شده و می کوشد، تا کادرهای متخصص و کار آزموده آگاهی بخشی، آموزش جمعی، تبلیغ جمعی و ترویج و نفوذ بر افکار عمومی در جامعه به صورت مطلوب تبیین کند. از نهادهای رسانه ای میباشد، لذا شرایط و اینکه پوهنهی متذکره تولیدکننده نیروی کار برای همه نهادهای کشور، مخصوصاً زمینه تدریس و آموزش در این نهاد تحصیلی، با در نظر داشت نیازهای زمان و ارزشهای جامعه عیار گردیده است. هرچند در حال حاضر که مسأله تحقق این امر کار سهل و آسانی نبوده و همیشه با چالشها و مشکلات همراه بوده است، خصوصاً حاکمیت قانون و آوردن نظم در جامعه یکی از ضروریات مبرم جامعه ما تلقی میگردد. رسالت مهم و مکلفیت پوهنهی ژورنالیزم این است در آموزش نسل جوان نیازهای فعلی و آینده نهادهای ژورنالیزم و رسانه ها را مد نظر بگیرد؛ تا از یک طرف نقش از دست رفته نهادهای ژورنالیزم و رسانهها را در امر آگاهی دهی جمعی، ترویج جمعی، تبلیغ جمعی و آموزش جمعی از طریق وسایل ارتباطی و عرصه روزنامه نگاری تدوین کند و از جانب دیگر منحصیث یک نهاد علمی و اکادمیک، وجیبه علمی و تاریخی خود را ادا نماید. ویژه گی خاصی که پوهنهی ژورنالیزم دارد این است که تدریس در آن طوری صورت میگیرد که کادرهای متخصص، ماهر و مسلکی تربیت و به حوزههای ارتباطات و ژورنالیزم و رسانه ها در افغانستان تقدیم مینماید. این امر خود تطبیق آنچه را که در این نهاد موثر واقع شده و راه گشائی برای مشکلات باشد، در سایر نهادهای مشابه خیلی سهل ساخته و تضمینی برای تطبیق آن در حوزه های مربوطه میباشد. تئوری چراغ راه ژورنالیزم است، اما عمل باعث میشود که این چراغ روشن بماند. از این رو، برای روشهای تدریس و مطالعات این عرصه در دو بعد علمی و کاربردی مطرح باشد.

این پوهنهی تا اکنون دارای یک پلان استراتژیک بوده است که در سال ۱۴۰۱ منقضی شده است. مهمترین دلیل، عدم تطبیق پلان استراتژیک، کرونا و حالت سیاسی کشور بوده است که این پوهنهی نتوانسته است که پلان خویش را به طور شاید و باید تطبیق نماید. در این پلان استراتژیک، تلاش شده است که تا نواقصات سالهای گذشته به گونه جدی رفع گردد. پوهنهی ژورنالیزم در کنار سایر معیارها، بر تطبیق معیارهای تضمین کیفیت، متعهد است که همین اکنون نه کمیته

چون (کمیته های تحقیق، آموزش الکترونیک، نصاب، تقرر و انفکاک، نظم و دسیپلین، ارتقای کیفیت، امتحانات، پلان و پالیسی و فرهنگی) می باشد. هر کدام این کمیته ها دارای لایحه وظایف جداگانه بوده که مسئولین آن برای پیشبرد امور خویش، پلان سالانه طرح می نمایند. افزون بر آن، این پوهنچی دارای شورای علمی و مجلس اداری بوده که هر کدام جلسات خود را به طور منظم برگزار می نماید.

تشکیلات پوهنچی

اکنون پوهنچی ژورنالیزم دارای تشکیلات ذیل می باشد:



طوری‌که در چارت تشکیلات دیده می‌شود این پوهنچی دارای دو دیپارتمنت به نام های ارتباط جمعی و رادیو و تلویزیون می‌باشد. این دو دیپارتمنت نیز دارای پلان استراتژیک می‌باشند.

دیپارتمنت ارتباط جمعی

دیپارتمنت ارتباطات در چارچوب پوهنی ژورنالیزم پوهنتون رنا در بهار سال ۱۳۹۶ تاسیس شده و میکوشد، تا کادرهای متخصص و حرفه‌ای را به جامعه تقدیم کند. محصلان ژورنالیزم پس از سمستر ششم به شکل انتخابی دیپارتمنت ارتباطات را گزینش میکنند و سمسترهای هفتم و هشتم را مختص مضامین ارتباطات میخوانند. دیپارتمنت ارتباطات ۹ دور که شامل ۱۵ صنف میشود فارغ داده است. این دیپارتمنت با پذیرش مسوولیت و متعدهانه میکند تا خدمات مرتبط به رشته‌ی خویش را به جامعه ارایه کند. رسالت و مکلفیت دیپارتمنت ارتباطات در چارچوب پوهنی ژورنالیزم، آموزش نسل جوان و پیشکش آنان به نهادهای روابط عمومی دولتی و خصوصی افغانستان است. با این روش از یکطرف نقش برای پیشبرد زندهگی خودشان و از طرف دیگر برای توسعه و آبادانی نهادهای روابط عمومی کارساز میشوند. با این کار، دیپارتمنت ارتباطات منحیث یک نهاد علمی، وجیبه علمی و انسانی خود را ادا مینماید. مشخصات خاصی که این دیپارتمنت دارد این است که تدریس از طرف کادرهای متخصص در سطح ماستر با استادان دایمی و بالمقطع صورت میگیرد. استادانی که از تجارب، تخصص و تعهد برخوردار استند. دیپارتمنت ارتباطات دانشکده ژورنالیزم به منظور رسیدن به اهداف، دیدگاه و ماموریت خود که در مطابقت با اهداف استراتژیژیک دانشکده ژورنالیزم و دانشگاه رنا است و تربیه کادرهای متخصص در بخش ژورنالیزم، تلاش نموده است تا استادانی را که در بخشهای ارتباطات تخصص دارند، به دیپارتمنت جذب کن تدریس در این دیپارتمنت پژوهشمحور و دانشجومحور است. بیشترین تمرکز بالای دانشجویان میباشد. تدریس در این دیپارتمنت به دو شدیوه علمی و کاربردی صورت می‌گیرد.

دیپارتمنت رادیو و تلویزیون

دیپارتمنت رادیو-تلویزیون دانشکده‌ی ژورنالیزم، در سال ۱۳۹۲ تاسیس و در سال ۱۳۹۶ برای تلاش به رسیدن ژورنالیزم کاربردی در افغانستان و تلفیق نظریه و عمل به پذیرش دانشجو آغاز نموده که در راستای تخصصی‌سازی رشته‌ی ژورنالیزم کاربردی فعالیت میکند. تحصیل در افغانستان، هنوز نتوانسته است خلای موجود بین نظریه و عمل را پر کند. بنا بر این، تلاش در این زمینه و رسیدن به تحصیل نتیجه محور، میتواند راهی برای پر کردن این خلاء باشد. دیپارتمنت رادیو-تلویزیون، با داشتن استادان متخصص و باتجربه در عرصه‌ی رسانه و همچنان استدیوهای مجهز تلویزیون و رادیو، عملا در بخش تولید و نشر برنامه‌های رادیویی و

تلویزیونی از طریق صفحات فیسبوک و وبلاک دانشکده ی ژورنالیزم یوتیوب دانشگاه رنا، فعالیت میکند و دانشجویان این دیپارتمنت، تولیدکنندگان، گردانندگان و تنظیم کنندگان این برنامه ها هستند. این دیپارتمنت، برای رسیدن به ژورنالیزم کاربردی، به دنبال استفاده از تکنالوژی بروز اطلاع رسانی است که بتواند زمینه را برای تلفیق علم و هنر که دو محور اصلی کار رسانهای را شکل میدهند، مساعد کند و ژورنالیستانی را به بازار کار رسانه ای عرضه کند که با خلاقیت و نوآوری در کار رسانهای، زمینه را برای ژورنالیزم تخصصی و افشاگرانه مساعد سازند و تبدیل به نمادهای رسانه ها و خبرنگاری شوند.

کادر علمی پوهنهی ژورنالیزم

شماره	نام	تخلص	درجه تحصیل	ملاحظات
۱	عبدالصبور	غفوری	ماستر	
۲	سید نایل	ابراهیمی	ماستر	
۳	احمد رشاد	عظیمی	لیسانس	
۴	روح الله	فرهمنند	ماستر	
۵	حمیدالله	عمری	ماستر	
۶	ندیم	فروغ	لیسانس	
۷	شهزاد	آرین	لیسانس	

زیر ساخت ها

- ✓ پوهنهی ژورنالیزم در چوکات پوهنتون رنا، از لحاظ موقعیت فیزیکی در حال حاضر دارای وضعیت ذیل است:
- ✓ ۹ صنف مستقل و جداگانه درسی به سایزهای مختلف؛
- ✓ یک باب مسجد، ساحه سبز تفریحی پارکینگ وسیع موتر؛
- ✓ کمپوتر لب مجهز؛

- ✓ استودیوی رادیو با تمام امکانات تخنیکی؛
- ✓ استودیوی تلویزیون با امکانات مناسب؛
- ✓ کتاب خانه مجهز
- ✓ ابزار و تجهیزات مدرن درسی از قبیل پروجکتور و ال سی دی؛
- ✓ انترنت ۲۴ ساعته؛
- ✓ تالار کنفرانس مجهز؛
- ✓ راه اندازی سیرهای علمی در هر سمستر برای دانشجویان در داخل شهر کابل؛
- ✓ امضای تفاهم نامه با رسانه ها و نهاد های رسانه ای؛
- ✓ مرکز تحقیقاتی و مطالعات مجهز به امکانات کمپیوتری؛
- ✓ کارت هویت داشتن تمام محصلین پوهنچی؛
- ✓ یک سالون گفتاریا برای محصلان در دو تعمیر؛



ارزش های بنیادین، دیدگاه و ماموریت پوهنحی ژورنالیزم

ارزش های بنیادین

مبانی ارزشی و بنیادین در فرایند تدوین پلان استراتژیک پوهنچی ژورنالیزم، رهنمودهای وزارت محترم تحصیلات عالی، قوانین نافذه و اساسنامه و پلان استراتژیک پوهنتون رنا استوار است. این ارزش های بنیادی به مثابه روح حاکم بر پلان استراتژیک پوهنچی خواهد بود. این ارزش ها برگرفته از ارزش های متعالی الهی، اسلامی و در چارچوب پلان استراتژیک پوهنتون می باشد. مهمترین این ارزش ها عبارتند از:

- عدالت و انصاف
- تخصص گرایی
- صداقت و پایبندی به ارزش های ملی
- تلاش، خلاقیت و ابتکار
- مشارکت و عدم تمرکزگرایی
- تعهد برای استفاده موثر و ارزش مند منابع و پاسخ گویی در زمینه

دیدگاه

پوهنچی ژورنالیزم و ارتباطات، جهت تخصصی سازی و تربیت کادرهای متعهد، از طریق تدریس و پژوهش توأم با نیازهای بازار، می خواهد به عنوان با کیفیت ترین کانون آموزشی خبرنگاری نوین در کشور و منطقه نقش آفرینی کند.

ماموریت

پوهنچی ژورنالیزم و ارتباطات در راستای رسیدن به ماموریت اش، با فراهم سازی فرصت های تحصیلی و تحقق اهداف علمی خویش، زمینه ی کسب آموزش خبرنگاری نوین را به گونه ی عملی، برای جوانان مساعد می سازد تا از این طریق مصدر خدمت به کشور قرار گیرد.

اهداف استراتژیک

اهداف استراتژیک پوهنحی ژورنالیزم با درنظرداشت اهداف وزارت محترم تحصیلات عالی، قرار ذیل تعیین گردیده است:

- تدریس و آموزش مبتنی بر نتیجه
- نهادینه سازی خلاقیت و نوآوری
- سهم گیری در انکشاف جامعه
- ارتقای ظرفیت استادان
- نهادینه سازی آموزش الکترونیک
- تلاش در جهت نهادینه سازی معیارهای ارتقای کیفیت
- تربیه منابع بشری مسئول و متخصص



تحليل ذينفعان و بررسی عوامل محیطی (داخلی و خارجی)

تحلیل ذینفعان

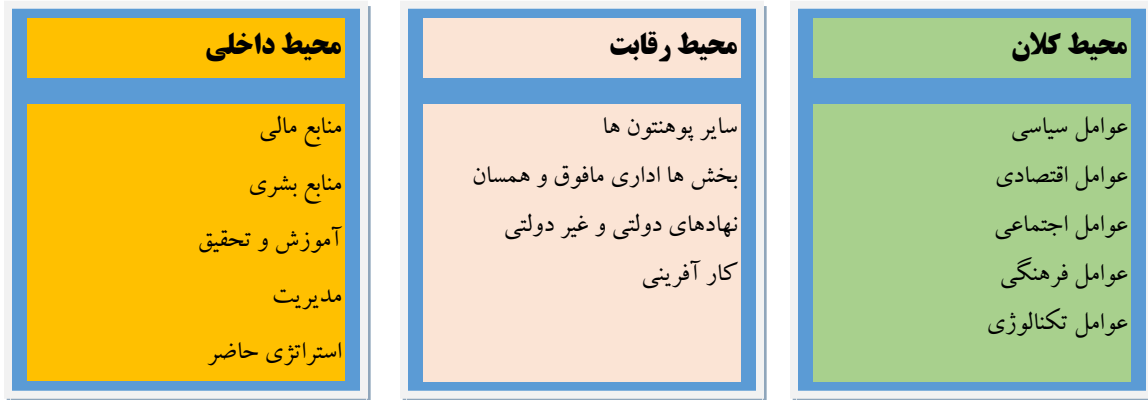
تحلیل ذینفعان اثر و خواسته های ذینفعان مختلف بر روی پروژه و نیازمندی ها، خواسته ها و انتظارات آنها را مستند می کند. پس از انجام این کار، این خواسته ها، نیازها و انتظارات انتخاب، اولویت بندی و کمی شده تا بر اساس آن نیازمندی ها و اهداف پروژه تعیین گردد. اولویت بندی ذی نفعان ممکن است لیست بلندی از افراد و سازمان هایی را داشته باشیم که تحت تاثیر پروژه باشند. برخی از این افراد ممکن است قدرت توقف کار یا پیشبرد آن را داشته باشند. برخی از آنها ممکن است به کاری که در پروژه انجام می گیرد علاقه مند باشند و برخی دیگر ممکن است اهمیتی به این موضوع ندهند.

در فرآیند شناسایی گروه های هدف سازمان و گروه های ذینفع برای اینکه بتوان افراد یا گروههای موثر در هر برنامه را یافت، نیازمند یک سری اطلاعات هستیم که برای شناسایی مشتریان (گروه هدف سازمان) و گروههای ذینفع سوالات زیر مطرح شد:

- چه اشخاصی خدمات ارائه شده توسط پوهنتون را دریافت می نمایند؟
 - چه اشخاصی از عملکرد پوهنتون (چه در داخل چه در خارج از پوهنتون) حداکثر بهره را می برند؟
 - مستفید شوندگان خارج از سازمان چه اشخاصی هستند؟
 - آیا آنها برای سایر بخش ها نیز مشتری به شمار می آیند؟
 - نیازهای جمعیت تحت پوشش پوهنچی در ارتباط با ماموریت پوهنچی چیست و تقاضای آن ها چیست؟
 - گروه های ذینفع پوهنچی کدام ها هستند و چه عملکرد و نتایجی را از پوهنتون انتظار دارند؟
 - ذینفعان داخلی چه اشخاص هستند؟
- بدون شک، پوهنچی در جریان اجرای امور خود با نهادها و اشخاص متعدد سر و کار دارد که در ذیل به تعداد از آنها اشاره می گردد:
- وزارت تحصیلات عالی.
 - اعضای کادر علمی
 - کارمندان اداری

- محصلان و فارغ التحصیلان
- نهادهای های تحصیلی دولتی و خصوصی
- نهادهای دولتی و غیر دولتی
- نهادهای تحصیلی خارجی
- مراکز آموزشی

در ذیل ذینفعان پوهنچی ژورنالیزم در سه سطح محیط کلان، رقابتی و محیط داخلی نشان داده می شود:



- ذینفعان داخلی (اثر مستقیم)
- ذینفعان خارجی (اثر غیر مستقیم)
- ذینفعان خارجی (اثر غیر مستقیم)

نیازمندی و چشم داشت ذینفعان

نیازمندی و چشم داشت وزارت تحصیلات

تطبیق کامل قوانین و لوایح و مقررات؛
در نظرگیری استراتژی های کلان کشوری
طرح جهت تحقق اهداف انکشاف پایدار؛
طرح اهداف مبتنی بر اهداف استراتژیک وزارت تحصیلات عالی

نیازمندی و چشم داشت هیئت رهبری

تطبیق مقررات و طرزالعمل ها؛
طرح اهداف براساس پلان استراتژیک پوهنتون؛
سهم گیری در تولید علم و تحقیق وانکشاف جامعه
تربیه نیروی متعهد و متخصص و مسئولیت پذیر
تطبیق معیارهای ارتقای کیفیت
تحصیلات مبتنی بر نتیجه

نیازمندی و چشم داشت اعضای کادر علمی

فراهم ساختن زمینه تحقیقات علمی
فراهم سازی زمینه دسترسی به ژورنال های بین المللی
تحقیق محور ساختن دروس
حمایت مادی و معنوی از امور آکادمیک شان

نیازمندی و چشم داشت کارمندان

تطبیق اصل مصئونیت کاری
تطبیق اصل مکافات و مجازات
تطبیق اصل ارتقای ظرفیت

نیازمندی و چشم داشت محصلان

تطبیق روش نوین تدریس
تطبیق روش نوین ارزیابی
تطبیق نسل تحقیق محوری

تطبیق روش تدریس مبتنی نتیجه و محصل محوری
فراهم سازی زمینه بورسیه ها
حمایت از محصلان ممتاز
متناسب ساختن نصاب با بازار کار
بیشتر نمودن کارهای عملی به جای دروس نظری

نیازمندی و چشم داشت سایر نهادهای تحصیلی

انجام پروژه های مشترک علمی - تحقیقی
شرکت در برنامه علمی و فرهنگی یکدیگر
تبادل نظر و تجارب میان محصلان و استادان و کارمندان

نیازمندی و چشم داشت فارغ التحصیلان

ایجاد زمینه کار آموزی در داخل پوهنتون
معرفی فارغ التحصیلان به نهادهای اشتغال زا
معرفی محصلان به بورسیه
حمایت از طرح و برنامه های فارغان

تحلیل عوامل محیط داخلی (IFEM)

عوامل محیطی به مجموعه فکتورهایی گفته میشود که بالای استراتژی پوهنتون تأثیرگذار است. در بخش تحلیل عوامل محیطی، وضعیت فعلی پوهنتون و محیط تخصصی، عمومی و دور آن مورد بررسی قرار میگیرد و سپس با توجه به اهداف پلان استراتژیک وزارت تحصیلات عالی کشور معلومات تکمیل می شود. در این بخش عواملی مورد تجزیه و تحلیل قرار می گیرد که تحت کنترل پوهنتون می باشد و این عوامل براساس دیدگاه کارشناسانه افراد متخصص و مطرح در پوهنتون، کارمندان، محصلان و دیگر عوامل محیط داخلی از طریق پرسشنامه و سمینار مورد بررسی و تحلیل قرار گرفته است. عوامل محیط داخلی توسط

ماتریکس تحلیل عوامل داخلی (IFEM) مورد مطالعه و تجزیه و تحلیل قرار می گیرد. در ذیل به عوامل محیطی اشاره می گردد:

- بخش مدیریت و رهبری؛
- بخش منابع بشری (کادری و اداری)؛
- بخش ساختار و جریان کاری و تشکیلاتی؛
- بخش مالی و بودجه؛
- بخش خدماتی و تولیدی؛
- بخش ارتباطات و هماهنگی؛
- امکانات؛
- تحقیقات علمی.

نقاط قوت

- موجودیت رهبری و مدیریت سالم و متعهد
- نیروی انسانی متخصص
- ساختار بروز و موثر
- تامین مصارف دانشکده از طریق جمع آوری فیس
- خدمات علمی کارآمد و موثر، کتابخانه مجهز و استدیوهای مجهز
- تامین ارتباط موثر با بخش های ذیربط
- انجام تحقیقات علمی مرتبط به حوزه خبرنگاری
- نظارت و کنترل مطابق لوایح و مقررات
- برنامه ریزی دقیق برای رسیدن به اهداف
- موجودیت استدیو رادیو و تلویزیون

نقاط ضعف

- تداخل وظیفوی و کاهش صلاحیت اجرایی پوهنچی‌ها
- کمبود استاد و کامند اداری
- جابجایی دایمی استادان و کارمندان و نبود تشکیلات ثابت
- عدم موجودیت کود مشخص بودجوی برای پوهنچی ژورنالیزم
- نبود فرستنده رادیویی و تجهیزات
- عدم نشر به موقع مواد تبلیغاتی در وبسایت صفحه رنا
- نبود مرکز تحقیقات و بودجه در سطح پوهنچی
- عدم حمایت مالی برای توسعه
- نبود بودجه برای چاپ ژورنال
- عدم موجودیت کتابخانه الکترونیکی مطابق به معیارات ملی و بین‌المللی

تحلیل ماتریکس عوامل داخلی (IFEM)

جدول زیر، ماتریکس ارزیابی عوامل داخلی را نشان می‌دهد. گام‌های تهیه این ماتریکس به صورت زیر انجام می‌شود:

۱. در این ماتریکس، عوامل استراتژیک یا اولویت‌دار داخلی در ستون اول و در قالب قوت‌ها و ضعف‌ها، فهرست می‌شوند.

۲. در ستون دوم، با توجه به میزان اهمیت و حساسیت هرعامل، با مقایسه این عوامل با همدیگر؛ ضریب اهمیتی بین صفر الی یک (۰-۱) به آن عامل تعلق می‌گیرد. تخصیص این ضرایب باید به گونه‌ای است که نباید بیشتر از یک باشد.

۳. در ستون سوم، با توجه به کلیدی یا عادی بودن قوت‌ها و ضعف‌ها به ترتیب رتبه (۳) و (۴) به قوت و رتبه ۱ و ۲ به ضعفها اختصاص پیدا می‌کند. تخصیص رتبه به این صورت است که اگر قوت‌های پیشروی پوهنچی، یک قوت عالی باشد، رتبه (۴) و چنانچه یک قوت معمولی باشد، رتبه (۳) به عامل موردنظر داده می‌شود.

شود و اگر ضعف پیش روی پوهنتون ، یک ضعف معمولی باشد، رتبه (۲) و چنانچه یک ضعف بحرانی باشد رتبه (۱) به عامل موردنظر داده می شود. همانگونه که ملاحظه می شود، روند رتبه دهی به طوری است که هر قدر از قوت استثنایی به سمت ضعف بحرانی حرکت می کنیم، میزان رتبه کمتر شده و از 4 به 1 می رسد.

۴. در ستون چهارم، ضرایب ستون دوم و رتبه های ستون سوم، برای هر عامل درهم ضرب می شوند تا امتیاز آن عامل (قوت یا ضعف) برای پوهنچی مشخص شود. در انتهای این ستون، از جمع امتیازات به دست آمده؛ امتیاز نهایی پوهنتون از نظر برخورداری از قوت یا ضعف تعیین می شود.

۵. چنانچه جمع کل امتیاز نهایی پوهنچی در این ماتریس، بیش از 2.5 باشد؛ طبق پیش بینی های به عمل آمده، قوت های پیش روی پوهنچی بر ضعف های آن غلبه خواهد داشت و اگر این امتیاز کمتر از 2.5 باشد؛ نشان دهنده غلبه ضعف ها بر قوت ها خواهد بود.

جدول ماتریکس داخلی (IFEM)

Strengths	Weight	Rating	Weighted Score	
1	• موجودیت رهبری و مدیریت سالم و متعهد	0.03	3	0.09
2	• نیروی انسانی متخصص	0.05	3	0.15
3	• ساختار بروز و موثر	0.09	4	0.36
5	• تامین مصارف دانشکده از طریق جمع آوری فیس	0.05	3	0.15
5	• خدمات علمی کارآمد و موثر، کتابخانه مجهز و استدیوهای مجهز	0.09	4	0.36
6	• تامین ارتباط موثر با بخش های ذیربط	0.08	4	0.32
7	• انجام تحقیقات علمی مرتبط به حوزه خبرنگاری	0.04	4	0.16
8	• نظارت و کنترل مطابق لوایح و مقررات	0.03	3	0.09
9	• برنامه ریزی دقیق برای رسیدن به اهداف	0.10	4	0.40
10	• موجودیت استدیو رادیو و تلویزیون	0.01	3	0.03

	Weaknesses	Weight	Rating	Weighted Score
1	• تداخل وظیفوی و کاهش صلاحیت اجرایی پوهنچی‌ها	0.03	1	0.03
2	• کمبود استاد و کامند اداری	0.05	1	0.05
3	• جابجایی دایمی استادان و کارمندان و نبود تشکیلات ثابت	0.07	2	0.14
4	• عدم موجودیت کود مشخص بودجوی برای پوهنچی ژورنالیزم	0.01	2	0.02
5	• نبود فرستنده رادیویی و تجهیزات	0.07	2	0.14
6	• عدم نشر به موقع مواد تبلیغاتی در وبسایت صفحه رنا	0.07	2	0.14
7	• نبود مرکز تحقیقات و بودجه در سطح پوهنچی	0.01	2	0.02
8	• عدم حمایت مالی برای توسعه	0.02	2	0.04
9	• نبود بودجه برای چاپ ژورنال	0.09	1	0.09
10	• عدم موجودیت کتابخانه الکترونیکی مطابق به معیارات ملی و بین المللی	0.06	2	0.012
	Total IFE Score	1.00	0	2.78

طوریکه دیده می شود، جمع کل امتیازهای پوهنچی ۲،۷۸ می باشد، بنابراین، قوت های پوهنچی بر ضعف های آن غلبه دارد.

تحلیل عوامل محیط خارجی (EFEM)

عوامل ذیل در بخش عوامل خارجی شامل شده است:

قوای بشری بیرونی

حکومتداری

شناسایی نیازها و چشم داشت ذینفعان

بررسی فرصت های قانونی، اجتماعی، فرهنگی، تکنالوژی و سیاسی

فرصت ها

- فعالیتهای آزادانه سکتورهای خصوصی مطابق قوانین
- کم توجهی به علوم معاصر کشور
- پاسخ گویی به خواست های نهادهای تحصیلی و کاهش فساد اداری
- همکاری و تبادل اطلاعات با نهادهای ذیربط
- ثبات و امنیت نسبی در کشور
- توجه بیشتر دونهای خارجی به آموزش
- گسترش شبکه های اجتماعی
- موفقیت در دیپلماسی
- دسترسی به وسایل و ابزار تکنالوژیکی
- رشد رسانه ها در کشور

تهدیدها

- محدودیت های قوانین علیه رسانه ها
- عدم هماهنگی بین بازار کار و پلان استراتژیک
- تفاوت ارزشی در سندهای پوهنتون های دولتی و خصوصی
- استخدام های غیر تخصصی در نهادها
- عدم تعامل شماری از کشورها با افغانستان
- افزایش فقر و بیکاری
- برخورد غیر حرفوی با رسانه ها
- نبود مشارکت سیاسی
- تغییر زود هنگام وسایل و تجهیزات رسانه ی
- فرار سرمایه انسانی از کشور

جدول ماتریکس عوامل خارجی (EFEM)

Opportunities		Weight	Rating	Weighted Score
1	فعالیت‌های آزادانه سکتورهای خصوصی مطابق قوانین	0.09	2	0.18
2	کم‌توجهی به علوم معاصر کشور	0.09	1	0.09
3	پاسخ‌گویی به خواست‌های نهادهای تحصیلی و کاهش فساد اداری	0.04	3	0.12
4	همکاری و تبادل اطلاعات با نهادهای ذیربط	0.01	2	0.02
5	ثبات و امنیت نسبی در کشور	0.07	4	0.28
6	توجه بیشتر دونه‌های خارجی به آموزش	0.06	4	0.24
7	گسترش شبکه‌های اجتماعی	0.05	2	0.1
8	موفقیت در دیپلوماسی	0.02	2	0.04
9	دسترسی به وسایل و ابزار تکنالوژیکی	0.07	4	0.28
10	رشد رسانه‌ها در کشور	0.05	2	0.1

Threats		Weight	Rating	Weighted Score
1	محدودیت‌های قوانین علیه رسانه‌ها □	0.06	4	0.24
2	عدم هماهنگی بین بازار کار و پلان استراتژیک •	0.07	4	0.28
3	تفاوت ارزشی در سندهای پوهنتون‌های دولتی و خصوصی •	0.09	2	0.18
4	استخدام‌های غیر تخصصی در نهادها •	0.03	4	0.12
5	عدم تعامل شماری از کشورها با افغانستان •	0.05	2	0.10
6	افزایش فقر و بیکاری •	0.03	3	0.09

7	• برخورد غیر حرفوی با رسانه ها	0.01	4	0.04
8	• نبود مشارکت سیاسی	0.05	4	0.20
9	• تغییر زود هنگام وسایل و تجهیزات رسانه‌ی	0.01	1	0.01
10	• فرار سرمایه انسانی از کشور	0.05	4	0.20
Total EFE Score		1.00	0	2.91

توضیحات:

ضریب اهمیت نسبی به گونه ای بایستی به هر عامل تخصیص داده شود که حاصل جمع ضرایب

کلیه عوامل بیش از ۱۰۰ نشود، بازه ضریب بین ۱-۴ می باشد.

نحوه تخصیص رتبه به هر کدام از عوامل به شرح زیر است:

رتبه ۴: عاملی که یک فرصت استثنایی محسوب می شود

رتبه ۳: عاملی که یک فرصت معمولی محسوب می شود.

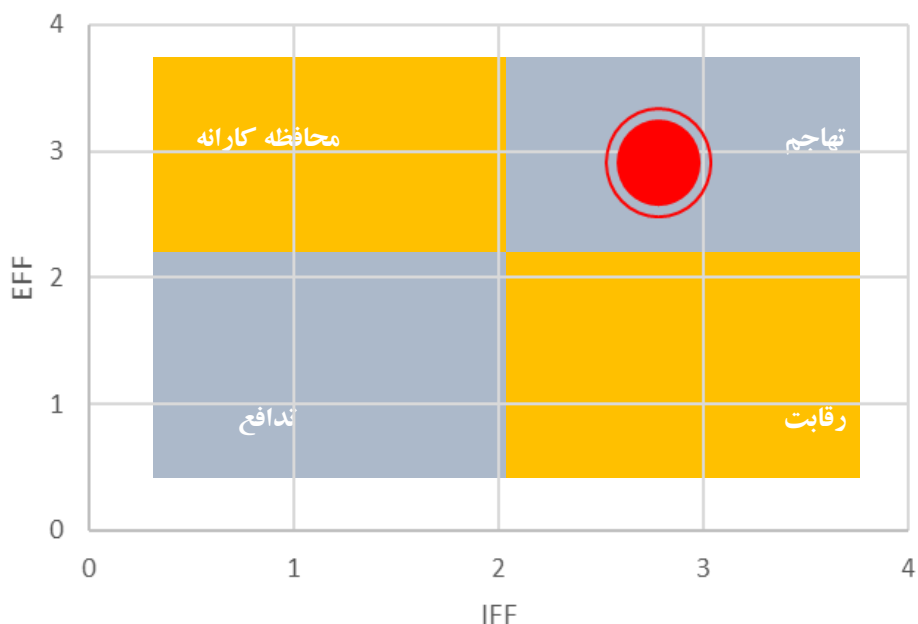
رتبه ۲: عاملی که یک تهدید معمولی محسوب می شود

رتبه ۱: عاملی که یک تهدید جدی محسوب می شود.

نتیجه؛ با در نظر داشت امتیاز فوق، فرصت های پوهنجی بر تهدیدها غلبه دارد.

مقایسه عوامل داخلی و خارجی (IE)

این روش برای مقایسه عوامل محیط داخلی و خارجی می باشد. این ماتریکس برای تعیین موقعیت پوهنحی استفاده می شود. نمره نهایی ماتریکس ارزیابی عوامل محیطی داخلی پوهنحی (۲,۷۸) و نمره نهایی عوامل محیط خارجی (۲,۹۱) می باشد. بناء، بیان نگر اتخاذ استراتژی تهاجمی است.



امتیاز	
2.78	عوامل داخلی
2.91	عوامل خارجی

تحلیل وضعیت به روش سوات (SWOT)

<p>قوت ها</p> <p>S1 موجودیت رهبری و مدیریت سالم و متعهد</p> <p>S2 نیروی انسانی متخصص</p> <p>S3 ساختار بروز و موثر</p> <p>S4 تامین مصارف دانشکده از طریق جمع‌آوری فیس</p> <p>S5 خدمات علمی کارآمد و موثر، کتابخانه مجهز و استدیوهای مجهز</p> <p>S6 تامین ارتباط موثر با بخش‌های ذیربط</p> <p>S7 انجام تحقیقات علمی مرتبط به حوزه خبرنگاری</p> <p>S8 نظارت و کنترل مطابق لوایح و مقررات</p> <p>S9 برنامه ریزی دقیق برای رسیدن به اهداف</p> <p>S10 موجودیت استدیو رادیو و تلویزیون</p>	<p>عوامل داخلی</p> <hr/> <p>عوامل خارجی</p>
<p>ضعف ها</p> <p>W1 تداخل وظیفوی و کاهش صلاحیت اجرایی پوهنچی‌ها</p> <p>W2 کمبود استاد و کامند اداری</p> <p>W3 جابجایی دایمی استادان و کارمندان و نبود تشکیلات ثابت</p> <p>W4 عدم موجودیت کود مشخص بودجوی برای پوهنچی ژورنالیزم</p> <p>W5 نبود فرستنده رادیویی و تجهیزات</p> <p>W6 عدم نشر به موقع مواد تبلیغاتی در وبسایت صفحه رنا</p> <p>W7 نبود مرکز تحقیقات و بودجه در سطح پوهنچی</p> <p>W8 عدم حمایت مالی برای توسعه</p> <p>W9 نبود بودجه برای چاپ ژورنال</p> <p>W10 عدم موجودیت کتابخانه الکترونیکی مطابق به</p>	<p>تهدیدها</p> <p>T1 محدودیت‌های قوانین علیه رسانه‌ها</p> <p>T2 عدم هماهنگی بین بازار کار و پلان استراتژیک</p> <p>T3 تفاوت ارزشی در سندهای پوهنتون‌های دولتی و خصوصی</p> <p>T4 استخدام‌های غیر تخصصی در نهادها</p> <p>T5 عدم تعامل شماری از کشورها با افغانستان</p> <p>T6 افزایش فقر و بیکاری</p> <p>T7 برخورد غیر حرفوی با رسانه ها</p> <p>T8 نبود مشارکت سیاسی</p> <p>T9 تغییر زود هنگام وسایل و تجهیزات رسانه‌ی</p> <p>T10 فرار سرمایه انسانی از کشور</p>
	<p>فرصت ها</p> <p>O1 فعالیت‌های آزادانه سکتورهای خصوصی مطابق قوانین</p> <p>O2 کم‌توجهی به علوم معاصر کشور</p> <p>O3 پاسخ‌گویی به خواست‌های نهادهای تحصیلی و</p>

<p>معیارات ملی و بین المللی</p>	<p>کاهش فساد اداری</p> <p>O4 همکاری و تبادل اطلاعات با نهادهای ذیربط</p> <p>O5 ثبات و امنیت نسبی در کشور</p> <p>O6 توجه بیشتر دونهای خارجی به آموزش</p> <p>O7 گسترش شبکه‌های اجتماعی</p> <p>O8 موفقیت در دیپلوماسی</p> <p>O9 دسترسی به وسایل و ابزار تکنالوژیکی</p> <p>O10 رشد رسانه ها در کشور</p>
<p>استراتژی محافظه کارانه (WO)</p> <p>۱. از طریق O1, O2 برای رفع W10</p> <p>۲. از طریق O3, O4 برای رفع W1, W3, W8</p> <p>۳. از طریق O6 برای رفع W2, W9</p> <p>۴. از طریق O7, O8 برای رفع W8, W9</p> <p>۵. از طریق O9 برای رفع w6</p>	<p>استراتژی تهاجمی (SO)</p> <p>۱. از طریق s1 برای کسب O4</p> <p>۲. از S2 برای کسب O1 و O2</p> <p>۳. از طریق s4 برای کسب o9</p> <p>۴. از طریق s6, s7, s8 برای کسب o1, o2</p>
<p>استراتژی تدافعی (WT)</p> <p>۱. حفظ W1 برای جلوگیری از T9</p> <p>۲. حفظ W3, w2 برای جلوگیری از T4</p> <p>۳. حفظ W3 برای جلوگیری از T3</p> <p>۴. حفظ W7 برای جلوگیری از T7</p> <p>۵. حفظ W9 برای جلوگیری از T10</p>	<p>استراتژی رقابتی (ST)</p> <p>۱. از طریق s1 جهت رفع T2, T3</p> <p>۲. از طریق S2 جهت رفع T8, T9</p> <p>۳. از طریق S3 جهت رفع T3, T4</p> <p>۴. از طریق S5-S7 جهت</p>



اولویت های استراتژیک با در نظر داشت اهداف ده گانه وزارت تحصیلات عالی

از اساسی ترین اهداف این پوهنچی آموزش نیروی بشری فنی و مسلکی در این رشته و ایجاد تحقیقات برای ترقی جامعه و سهمیم شدن فارغان در آبادی فزیک، فرهنگی، اقتصادی و اجتماعی کشور می باشد. به همین ترتیب، تولید و پیشکش نیروی کار با درنظرداشت نیازمندی ها، پوهنچی مصمم است که کارکرد تحقیق خویش از راه برگزاری سمینارها و کنفرانس با مردم و اجتماع و احصا محصلان و کارمندان خویش قرار می دهد. به همین شکل یک نقل از تحقیقات خود را در ویب سایت پوهنچی جهت استفاده عموم قرار می دهد.

مهمترین فعالیت های را که با درنظرداشت دیدگاه و ماموریت خویش تعقیب می نماید، قرار ذیل اند:

✓ ارتقاء و بهبود کیفیت از طریق گسترش زیربناها به هدف جذب محصلان

✓ ارتقاء ظرفیت علمی اعضای کادر علمی پوهنچی

✓ ارتقاء ظرفیت علمی کارمندان اداری

✓ توسعه ساختار تشکیلات پوهنچی

✓ گسترش دایره تفاهمنامه های همکاری با نهادهای آکادمیک داخلی و بیرونی

✓ ارتقاء پوهنچی به یک مرکز تحقیقی و تولید نیروی کار متعهد و متخصص

✓ استندرد سازی روش های تدریس و دقت در تطبیق نصاب تحصیلی بروز

با درنظرداشت اهداف استراتژی ملی وزارت تحصیلات عالی، اهداف استراتژیک پوهنچی به شکل آتی طرح

ریزی می گردد، تا باشد اهداف اساسی بدست آید:

۱- تولید و انکشاف تحقیقات، علم و نوآوری

برای رسیدن به این هدف، فعالیت زیر انجام خواهد شد:

✓ گسترش تفاهم نامه ها و بسط روابط

امضاء توأمیت ها برای ارتقاء و بهبود کیفیت و بازدید های علمی به هدف تبادل افکار و تجربیات برای هر نهاد ه خصوص نهاد تحصیلی بسا ارزشمند است. به همین دلیل، این پوهنچی مصمم است تا با نهادهای

ملی و بین‌المللی تفاهم نامه های خویش را گسترش داده و بازدید های علمی استادان و محصلان خویش را جهت تبادل افکار، نظریات و تجربیات از این دریچه تحقق می بخشد.

با این مقدمه، در کل، تا سال ۱۴۰۷، پوهنچی پلان دارد تا برنامه های زیر تطبیق و عملی سازد:

- از تجربه های نهادهای معتبر ملی و بین‌المللی استفاده بهینه می نماید.
- از نصاب درسی بروز نهادهای تحصیلی معتبر جهانی بیشترین استفاده را می برد.
- جهت انتقال تجارب از افراد با تجربه پوهنتون های معتبر به صورت حضوری یا آنلاین دعوت خواهد کرد.
- در صدد کسب اعتبار ملی می باشد.

✓ در اولویت قرار دادن تحقیقات

پوهنچی براساس این پلان، تمام توان خود را به خرچ می دهد تا تحقیقات را در صدر امور خویش قرار دهد. مطابق دیدگاه پوهنتون رنا که درآینده نه چندان دور باید، پوهنتون تحقیق محور گردد. بر همین اساس، پوهنچی ژورنالیزم نیز به همین اصل اتکا دارد.

در کل، جهت رسیدن به این مهم، برنامه های زیر را تا سال ۱۴۰۷ انجام خواهد داد:

- ارتقاء و بهبود محتوای تحقیق
- انجام تحقیق براساس نیازمندی های جامعه
- برگزاری کورس های آموزشی کوتاه مدت چون پایان نامه نویسی، مقاله نویسی و کتاب نویسی
- مهیا سازی فرصت های مطالعاتی برای پژوهشگران
- تبدیل نمودن فروش تحقیقات به عنوان یک منبع عایداتی
- زمینه سازی برای همکاری با پژوهشگران
- امضاء توأمیت ها با سایر نهادها
- انجام تحقیقات مشترک با نهادهای مختلف
- گسترش نشرات علمی

جهت رسیدن به این مهم در پنج سال آینده فعالیت های ذیل انجام خواهد شد:

✓ انتشار مجله علمی – تخصصی

با در نظر داشت بنیه مالی پوهنتون، پوهنچی ژورنالیزم مصمم است که در سال سوم این پلان استراتژیک، مجله علمی – تخصصی این رشته را که حاوی مقالات استادان به نشر برساند.

✓ چاپ کتاب های درسی

در این پنج سال آینده، پوهنچی ژورنالیزم مصمم است با همکاری بخش نشرات پوهنتون، جزوه های درسی اکثر استادان این پوهنچی را به کتاب درسی مبدل نماید. از این طریق، نیازهای علمی شایقین این رشته را مرفوع خواهد ساخت.

✓ تدویر کنفرانس های علمی جهت شریک سازی تحقیقات

یکی از برنامه های دیگر پوهنچی ژورنالیزم در پنج سال آینده، تدویر سمینارهای است که در ان نتایج تحقیقات استادان و کارمندان این پوهنچی با محصلان و عموم جامعه شریک ساخته می شود.

✓ ایجاد سیستم ضبط درس ها

پوهنچی مصمم است که با هماهنگی معاونیت علمی، سیستم ضبط درس ها را در سطح این پوهنچی ایجاد نماید. تا دروس از اساتید از ابتداء تا انتها ضبط گردد. سپس در اختیار محصلان و شایقین قرار داده شود. این مهم هم بر یادگیری محصلان کمک می کند و هم ممکن است از طریق فروش این درسهها، عایدی ه نفع پوهنتون گردآوری گردد.

✓ کتابخانه دیجیتالی

شکی نیست که کتابخانه فزیکتی در عصر کنونی به تدریج جای خود را به کتابخانه دیجیتلی عوض می نماید. در کشور عزیز ما افغانستان نیز، جوانان بیشترین استفاده را از کتابخانه های دیجیتالی می برند. روی این ضرورت، پوهنچی ژورنالیزم مصمم است که کتابهای مورد نیاز این پوهنچی را به صورت دیجیتالی در اختیار محصلان قرار دهد.

۲- ریفورم اداری و ایجاد سیستم، حکومتداری خوب و مبارزه با فساد اداری

✓ انکشاف دیتابیس

این پوهنچی مصمم است تا هماهنگی معاونیت و بخش سافت ویر پوهنتون، در پنج سال آینده، جهت تقلیل بروکراسی، دیتابیس ایجاد و انکشاف دهد.

✓ رهبری و مدیریت

پوهنچی ژورنالیزم تصمیم دارد در پنج سال آینده براساس لایحه وظایف خویش عمل نموده و ضمن اینکه خود از صلاحیت های خویش استفاده نمود به تمام آمرین و کارمندان تحت اثر و استادان فرصت این را مهیا می سازد تا از صلاحیت های خویش استفاده کامل نماید. به همین ترتیب، جلسات شورای علمی و دیپارتمنت به صورت مستمر تدویر و مصوبات آن به صورت کامل تطبیق می شود.

✓ هماهنگی و شفافیت در امور اداره

یکی از اصول اساسی در اداره ها، ایجاد ارتباط و هماهنگی میان بخش های مختلف یک سازمان می باشد. بنابراین، پوهنحی ژورنالیزم پلان دارد تا در پنج سال آینده برنامه های ذیل را انجام دهد:

- ایجاد روابط مثمر با تمام بخش ها
- استخدام استادان کادری ورزیده
- ایجاد و بهبود سیستم نظارتی بر تطبیق پلان ها
- تقویت گزارش دهی و گزارش گیری
- تقویت همکاری میان پوهنحی و نهادهای داخلی و خارجی
- ✓ ایجاد منابع عایداتی

این پوهنحی در پنج سال آینده پلان دارد که در کنار فیس محصلان منابع عایداتی دیگر را نیز ایجاد و خلق نماید. در ذیل مهمترین فعالیت ها، برشمرده می شود:

- برگزاری دوره های آموزشی کوتاه مدت
- نشر کتاب های درسی و فروش آن
- پروژه های تحقیقاتی و آموزشی
- ✓ مبارزه با فساد اداری

یکی از اولویت های پوهنحی ژورنالیزم، مبارزه با فساد اداری می باشد. به منظور تقلیل و سپس محو فساد اداری، فعالیت های ذیل در پنج سال آینده روی دست قرار می گیرد:

- تقویت سیستم نظارت و ارزیابی
- تطبیق بدون قید و شرط قواعد و مقررات
- ترتیب پلان کاری مبارزه با فساد اداری
- تدویر سمینارها در مورد شناسایی راهکارهای مبارزه با فساد اداری

۳- بازنگری و تدوین نصاب ها

به منظور رسیدن به این مهم، فعالیت آتی در پنج سال آینده، تدوین می گردد:

- ✓ انکشاف و بازنگری مواد درسی و کریکولم ها

این پوهنحی با توجه به نیازهای جامعه، پلان دارد که در پنج سال آینده، نصاب خویش را بازنگری نماید. برای بازنگری نصاب، پوهنحی نظریات تمام اشخاص ذیدخل و ذینفع را جمع آوری نموده و متکی به آن اقدام خواهد کرد. به همین شکل، تمام درسنامه ها و منابع اساتید همه سالانه توسط

کمیته نصاب ارزیابی می شوند در صورتیکه، بروز نباشد، از تدریس آن منع شده و استادان مکلف می گردند تا از منابع بروز استفاده نمایند.

✓ بروز رسانی روش های تدریس

پوهنچی ژورنالیزم با در نظر داشت هدایات وزارت تحصیلات عالی، وقتا فوقتا در صدد است که بروز ترین و مفید ترین روش های تدریس را برای محصلان این پوهنچی تطبیق نماید. به همین منظور، در کنار زبان های ملی از زبان بین المللی نیز در تدریس استفاده می شود. به همین ترتیب، سمینارهای روش های نوین تدریس برای اساتید در هر سمستر یا سال یکبار برگزار می گردد.

۴- حصول اطمینان از تطبیق معیارهای تضمین کیفیت

در سطح پوهنچی کمیته ارتقای کیفیت فعالیت دارد که مسئولیت دارد تا از تطبیق معیارهای تضمین کیفیت در سطح پوهنچی نظارت نماید و به گونه ربع وار و سالانه به شورای علمی پوهنچی و کمیته ارتقای کیفیت و آمریت آن گزارش مستند و مستدل ارائه نماید. پوهنچی ژورنالیزم مصمم است تا با تطبیق کامل معیارهای تضمین کیفیت، اعتبار ملی را کسب نماید. خوشبختانه پوهنتون رنا فعلا از مرحله دوم عبور نموده و فعلا در مرحله سوم اعتبار دهی قرار دارد. تمام تلاش این است که با عبور از مرحله سوم، اعتبار آکادمیک را کسب نماید. به همین منظور، پوهنچی ژورنالیزم در تطبیق معیارها، دقت تمام خویش را در پنج سال آینده به خرچ می دهد.

۵- انکشاف و بهبود آموزش الکترونیکی

جهت انکشاف و بهبود آموزش الکترونیکی در پنج سال آینده، برنامه ذیل در نظر است:

✓ دسترسی به تکنالوژی معلوماتی

پوهنچی مصمم است که دسترسی به تکنالوژی در این پوهنچی را تقویب بخشد. به همین منظور، افزون بر پیشنهاد دسترسی به تکنالوژی در سطح پوهنچی، سمینارهای را در زمینه جهت ارتقای معلومات کارمندان تدویر می نماید.

✓ ارزیابی آنلاین سطح پوهنچی و آموزش الکترونیک

پوهنچی مصمم است که جهت انکشاف آموزش الکترونیک، وینارهای علمی را برگزار نماید. به همین ترتیب، چگونگی استفاده از سایت های معتبر علمی و ارسال مقالات و شرکت در کنفرانس به صورت آنلاین را به محصلان و استادان آموزش دهد. تمام اساتید در تدریس شان از ال سی دی استفاده می نمایند و مواد درسی را در پرتال های محصلان بارگذاری می

نمایند. به همین ترتیب، در پنج سال آینده، ارزیابی های موجود را درج سیستم نموده و به صورت آنلاین ارزیابی انجام خواهد شد.

۶- گسترش و بهبود زیر ساخت ها

پوهنچی ژورنالیزم در پنج سال آینده پلان دارد در قسمت گسترش و بهبود زیر ساخت ها فعالیت های زیر را انجام دهد:

- ایجاد کتابخانه برای پوهنچی
- ایجاد دفاتر تحقیقاتی برای استادان
- انکشاف استودیوی رادیو و تلویزیون
- تجهیز دفتر کمیته ارتقای کیفیت

۷- ارتقاء ظرفیت

پوهنچی ژورنالیزم در پنج سال آینده برنامه دارد تا ظرفیت علمی و مسلکی استادان و کارمندان و جامعه را با اجرای فعالیت های ذیل، ارتقاء بخشید:

- معرفی استادان به بورسیه ها، سمینارها و ورکشاپ های کوتاه مدت و دراز مدت
- معرفی کارمندان به ورکشاپ ها و سمینارها تحصیلی جهت بلند سطح علمی شان
- تلاش به هدف بستری سازی معیاری برای برنامه های لیسانس به جوانان علاقه مند به تحصیل
- برگزاری سمینار ها علمی جهت بلند بردن سطح علمی و مسلکی کارمندان و استادان در طول سال

۸- بازنگری، تعدیل و تدوین اسناد تقنینی و تخنیکی

پوهنچی ژورنالیزم غرض قانونمندی سازی تمام فعالیت های خویش در پنج سال آیند، فعالیت های ذیل را تطبیق خواهد نمود:

- تطبیق، نظارت از تطبیق و بازنگری طرزالعمل ها
- نگارش طرزالعمل های نو
- نگارش لوایح مورد نیاز
- نگارش پالیسی ها موثر

۹- بهبود و توسعه روابط با نهادهای آکادمیک و غیر آکادمیک

پوهنچی ژورنالیزم براساس درک جایگاه تفاهم نامه ها در زمینه رسیدن به اهداف، برنامه دارد تا در پنج سال آینده با نهادهای آکادمیک و غیر آکادمیک تفاهم نامه های مفید و موثر را امضاء و به منصفه اجراء قرار دهد. نکته شایان ذکر است که چیزی در پلان پوهنچی ژورنالیزم درج شده است تنها به امضاء و کمیت تفاهم نامه ها توجه ندارد بلکه بیشتر به تطبیق تفاهم نامه می اندیشد. بنابراین، تطبیق تفاهم نامه در پنج سال آینده، در اولویت می باشد.

۱۰- دسترسی عادلانه به تحصیلات عالی

برای دسترسی عادلانه جوانان به تحصیلات عالی در پنج سال آینده، فعالیت های ذیل اجراء می شود:

✓ استندرد سازی پوهنچی جهت افزایش دسترسی به تحصیلات عالی

به منظور رسیدن به این مهم، پوهنچی ژورنالیزم مصمم است تا با تجدید نصاب تحصیلی، تدویر برنامه های مفید، سیستم درسی مبتنی بر نتیجه و تقویت خلاقیت و نوآوری نیروهای را تربیت کند که آنها تواند تا حدودی نیاز بازار کار کشور را مرفوع نماید.

✓ افزایش رشد درصدی جذب محصل در هر سال

تمام تلاش رهبری پوهنچی ژورنالیزم در این است که در سال های آتی با هماهنگی ریاست پوهنتون، جذب محصل در این پوهنچی را افزایش دهیم. البته قابل ذکر است که فعلا به هر اندازه ای که علاقه باشد، این پوهنچی امکان جذب آن را دارد.

✓ کمک با محصلان نیازمند و رسیدگی به افراد دارای معلولیت

یکی از راهکارهای دیگر این پوهنچی به هدف دسترسی عادلانه به تحصیلات عالی این است که در این پلان خویش، درج می نماید که با محصلان نیازمند و به افراد دارای معلولیت فرصت های بشمارای را فراهم خواهد آورد. سعی می نماید که توجه هیئت رهبری پوهنتون را در زمینه جلب نماید با محصلان نیازمند و افراد دارای معلولیت تخفیف های قابل توجه در نظر گیرد. به همین ترتیب، برای محصلان دارای معلولیت امکانات مورد نیاز شان تهیه می شود.

✓ تشویق و ترغیب محصلان جهت خلاقیت و نوآوری

یکی از مصادیق در این زمینه، تشویق و ترغیب تمام محصلان جهت، تبارز خلاقیت و نوآوری شان است. پوهنچی مصمم است که از محصلان خلاق حمایت های مادی و معنوی نماید. به همین منظور، همه ساله برنامه محصل ممتاز را تدویر می نماید.

✓ آموزش مدیریت و رهبری برای فارغان

بعد از فراغت اکثر محصلان به دنبال کار خواهند بود، به همین منظور، پوهنچى ژورناليزم برای فارغان خویش، برنامه و سمینارهای رهبر و مدیر شدن را برگزار می نماید.

شناسایی و انتخاب استراتژی پوهنچى

برای رسیدن به اهداف پوهنچى، پس از مطالعه و تحلیل عوامل محیطی پوهنچى شناسایی گردیده اند و استراتژی پوهنچى شامل ذیل اند:

علمی – تحقیقی

- ✓ بسط برنامه های تحقیقی
- ✓ گسترش تفاهم نامه ها
- ✓ توسعه و بسط نشرات علمی
- ✓ افزایش کیفیت و مدرن سازی روش های تدریس

منابع بشری

- ✓ ارتقای ظرفیت کادر علمی
- ✓ ارتقای ظرفیت کارمندان
- ✓ افزایش جذب کادر علمی و کارمندان به درجات تحصیلی ماستر و دکتر

دسترسى به تحصیلات عالی

- ✓ فراهم سازی زمینه برای جذب بیشتر محصلان
- ✓ فراهم سازی زمینه تحصیل برای اقشار بازمانده از تحصیل

زیر بنا

- ✓ انکشاف زیر بناها
- ✓ تجهیز زیر بناهای تدریسی و اداری

مالی و اداری

- ✓ جذب کمک های بیرونی و داخلی
- ✓ استقلالیت مالی
- ✓ تلاش جهت گسترش منابع مالی پوهنچى

حکومتداری

- ✓ مبارزه با فساد اداری
- ✓ انکشاف تشکیلات
- ✓ افزایش روابط با نهادهای داخلی و خارجی
- ✓ سهم گیری در انکشاف جامعه

تعیین اولویت استراتژیک با استفاده از روش (QSPM)

SWOT	امتیاز وزن دار	WT		WO		ST		SO		
		AS	TAS	A S	TAS	AS	TAS	AS	TAS	
S1 موجودیت رهبری و مدیریت سالم و متعهد	S1	0.09	3	0.27	3	0.27	4	0.36	4	0.36
S2 نیروی انسانی متخصص	S2	0.15	3	0.45	2	0.3	3	0.45	3	0.45
S3 ساختار بروز و موثر	S3	0.36	4	1.44	1	0.36	2	0.72	3	1.08
S4 تامین مصارف دانشکده از طریق جمع آوری فیس	S4	0.15	3	0.45	4	0.6	1	0.15	4	0.6
S5 خدمات علمی کارآمد و موثر، کتابخانه مجهز و استدیوهای مجهز	S5	0.36	4	1.44	3	1.08	4	1.44	2	0.72
S6 تامین ارتباط موثر با بخش های ذیربط	S6	0.32	4	1.28	4	1.28	2	0.64	3	0.96
S7 انجام تحقیقات علمی مرتبط به حوزه خبرنگاری	S7	0.16	4	0.64	2	0.32	1	0.16	2	0.32
S8 نظارت و کنترل مطابق لوایح و مقررات	S8	0.09	3	0.27	1	0.09	3	0.27	3	0.27
S9 برنامه ریزی دقیق برای رسیدن به اهداف	S9	0.4	4	1.6	3	1.2	4	1.6	4	1.6
S10 موجودیت استدیو رادیو و تلویزیون	S10	0.03	3	0.09	4	0.12	2	0.06	3	0.09
W1 تداخل وظیفوی و کاهش صلاحیت اجرایی پوهنچی ها	W1	0.03	4	0.12	2	0.06	2	0.06	3	0.09
W2 کمبود استاد و کامند اداری	W2	0.05	3	0.15	2	0.1	3	0.15	3	0.15

W3 جایابی دائمی استادان و کارمندان و نبود تشکیلات ثابت	W3	0.14	4	0.56	3	0.42	2	0.28	1	0.14
W4 عدم موجودیت کود مشخص بودجوی برای پوهنچی ژورنالیزم	W4	0.02	2	0.04	3	0.06	2	0.04	3	0.06
W5 نبود فرستنده رادیویی و تجهیزات	W5	0.14	1	0.14	2	0.28	1	0.14	3	0.42
W6 عدم نشر به موقع مواد تبلیغاتی در وبسایت صفحه رنا	W6	0.14	2	0.28	2	0.28	2	0.28	4	0.56
W7 نبود مرکز تحقیقات و بودجه در سطح پوهنچی	W7	0.02	3	0.06	3	0.06	3	0.06	3	0.06
W8 عدم حمایت مالی برای توسعه	W8	0.04	3	0.12	4	0.16	4	0.16	2	0.08
W9 نبود بودجه برای چاپ ژورنال	W9	0.09	1	0.09	2	0.18	3	0.27	1	0.09
W10 عدم موجودیت کتابخانه الکترونیکی مطابق به معیارات ملی و بین المللی	W10	0.012	2	0.024	1	0.012	2	0.024	3	0.036
T1 محدودیت‌های قوانین علیه رسانه‌ها	T1	0.24	2	0.48	2	0.48	2	0.48	3	0.72
T2 عدم هماهنگی بین بازار کار و پلان استراتژیک	T2	0.28	3	0.84	3	0.84	1	0.28	4	1.12
T3 تفاوت ارزشی در سندهای پوهنتون‌های دولتی و خصوصی	T3	0.18	3	0.54	3	0.54	3	0.54	3	0.54
T4 استخدام‌های غیر تخصصی در نهادها	T4	0.12	2	0.24	4	0.48	4	0.48	2	0.24
T5 عدم تعامل شماری از کشورها با افغانستان	T5	0.1	3	0.3	4	0.4	4	0.4	2	0.2
T6 افزایش فقر و بیکاری	T6	0.09	4	0.36	3	0.27	2	0.18	3	0.27
T7 برخورد غیر حرفوی با رسانه‌ها	T7	0.04	4	0.16	2	0.08	1	0.04	4	0.16
T8 نبود مشارکت سیاسی	T8	0.2	2	0.4	1	0.2	2	0.4	3	0.6
T9 تغییر زود هنگام وسایل و تجهیزات رسانه‌ی	T9	0.01	2	0.02	3	0.03	3	0.03	4	0.04

T10 فرار سرمایه انسانی از کشور	T1 0	0.2	1	0.2	3	0.6	4	0.8	2	0.4
O1 فعالیتهای آزادانه سکتورهای خصوصی مطابق قوانین	O1	0.18	2	0.36	3	0.54	3	0.54	2	0.36
O2 کم توجهی به علوم معاصر کشور	O2	0.09	3	0.27	2	0.18	2	0.18	3	0.27
O3 پاسخ گویی به خواستهای نهادهای تحصیلی و کاهش فساد اداری	O3	0.12	4	0.48	3	0.36	1	0.12	3	0.36
O4 همکاری و تبادل اطلاعات با نهادهای ذیربط	O4	0.02	2	0.04	4	0.08	2	0.04	3	0.06
O5 ثبات و امنیت نسبی در کشور	O5	0.28	3	0.84	3	0.84	3	0.84	2	0.56
O6 توجه بیشتر دونهای خارجی به آموزش	O6	0.24	2	0.48	2	0.48	4	0.96	2	0.48
O7 گسترش شبکههای اجتماعی	O7	0.1	4	0.4	3	0.3	3	0.3	4	0.4
O8 موفقیت در دیپلوماسی	O8	0.04	2	0.08	3	0.12	3	0.12	3	0.12
O9 دسترسی به وسایل و ابزار تکنالوژیکی	O9	0.28	1	0.28	2	0.56	4	1.12	4	1.12
O10 رشد رسانه ها در کشور	O1 0	0.1	2	0.2	3	0.3	2	0.2	3	0.3
مجموعه				16.484		14.912		15.36		16.46

تعیین اولویت استراتژیک پوهنچی

برنامه ها	استراتژی ها	اولویت استراتژیک	شماره
<ul style="list-style-type: none"> - برنامه گسترش تحقیقات علمی - برنامه توسعه تفاهم نامه ها - تدوین طرح ایجاد زمینه های همکاری روابط علمی - تحقیقی - برنامه توسعه و انکشاف نشرات علمی - تدوین طرح انکشاف تفاهم نامه ها - برنامه عمل برای تفاهم نامه ها - تدوین طرح عصری نمودن روش های تدریس - تدوین طرح بهبود کیفیت و خدمات 	<ul style="list-style-type: none"> بسط برنامه های تحقیقی گسترش تفاهم نامه ها توسعه و بسط نشرات علمی افزایش کیفیت و مدرن سازی روش های تدریس 	علمی - پژوهشی	۱
<ul style="list-style-type: none"> تدوین طرح اعزام اساتید به مقاطع دکترا و ماستری تدوین طرح برنامه های آموزشی کوتاه مدت و بلند مدت برای استادان و کارمندان تدوین طرح جذب و حفظ و افزایش بست های کادری 	<ul style="list-style-type: none"> ارتقای ظرفیت کادر علمی ارتقای ظرفیت کارمندان افزایش جذب کادر علمی و کارمندان به درجات تحصیلی ماستر و دکنتر 	منابع بشری	۲

۳	دسترسی به تحصیلات عالی	<p>فراهم سازی زمینه برای جذب بیشتر محصلان تحصیل</p> <p>فراهم سازی زمینه تحصیل برای اقشار بازمانده از تحصیل</p>	<p>تدوین طرح ایجاد زمینه های اشتغال یابی برای فارغان برنامه عمل حمایت از محصلان نیازمند و محروم از تحصیل</p> <p>برنامه عمل به هدف حمایت از محصلان دارای معلولیت و شهداء</p> <p>برنامه عمل افزایش دسترسی به تحصیلات عالی</p> <p>برنامه عمل جهت افزایش دسترسی زنان به تحصیلات عالی</p>
۴	زیرساخت ها	<p>انکشاف زیر بناها</p> <p>تجهیز زیر بناهای تدریسی و اداری</p>	<p>تدوین طرح انکشاف استدیوهای مورد نیاز پوهنچی</p> <p>تدوین طرح ایجاد کتابخانه برای پوهنچی</p> <p>تدوین طرح ایجاد مرکز صحی</p> <p>تدوین طرح ایجاد سیستم مصئون آب آشامیدنی و پاکی فاضلاب و سرسبزی</p>
۵	مالی و اداری	<p>جذب کمک های بیرونی و داخلی</p> <p>استقلالیت مالی</p> <p>تلاش جهت گسترش منابع مالی پوهنچی</p>	<p>تدوین برنامه عمل مالی</p> <p>برنامه عمل توسعه منابع عایداتی</p> <p>تدوین طرح جذب کمک های بیرونی و داخلی</p>

<p>تدوین طرح مدیریت و رهبری</p> <p>تدوین برنامه مبارزه با فساد اداری</p> <p>تدوین طرح شفافیت و پاسخگویی</p> <p>تدوین طرح انکشاف تشکیلات</p> <p>تدوین طرح آگاهی عامه و خدمات</p>	<p>مبارزه با فساد اداری</p> <p>انکشاف تشکیلات</p> <p>افزایش روابط با نهادهای داخلی و خارجی</p> <p>سهم گیری در انکشاف جامعه</p>	<p>حکومتداری خوب</p>	<p>۶</p>
---	--	----------------------	----------

اهداف کوتاه مدت پوهنچی ژورنالیزم

- ✓ بهبود کیفیت و خدمات در سطح پوهنچی
- ✓ ارتقای ظرفیت کادر علمی از طروق گوناگون
- ✓ ارتقای ظرفیت کارمندان
- ✓ گسترش توأمیت های ملی
- ✓ جلب منابع برای ساخت زیر بناها
- ✓ سپری نمودن مراحل اعتباردهی و حفظ آن
- ✓ ایجاد و توسعه برنامه های تحقیقاتی
- ✓ معیاری سازی روش های تدریس
- ✓ ایجاد برنامه های نوآوری و اکتشافات برای محصلان

برنامه عمل پنج ساله

پوهنځی ژورنالیزم پوهنتون رنا، با درنظرداشت پلان استراتژیک پوهنتون و اهداف ده گانه وزارت محترم تحصیلات عالی، برای پنج سال آینده (۱۴۰۳-۱۴۰۷) پلان عملیاتی یا برنامه خویش را به گونه ی زیر طراحی می نماید:

پلان مالی پنج ساله

پوهنځی ژورنالیزم با در نظر داشت، اهداف طرح شده در پلان کنونی، پلان مالی برای پنج سال آینده خویش را چنین طرح می نماید:



پوهنتون رنا معاونیت علمی_تدریسی پوهنځی (ژورنالیزم)

پلان مالی برای سال ۱۴۰۲ هـ ش										
نتایج متوقعه	بودجه مورد نیاز برای سال					زمان اجراء	مسئول اجراء	فعالیت های عمده	اصولی اهداف	
	۱۴۰۷	۱۴۰۶	۱۴۰۵	۱۴۰۴	۱۴۰۳					
تولید ادبیات علمی به روز	۵۰ هزار	۵۰ هزار	۴۰ هزار	۴۵ هزار	۴۰ هزار	جریان سال تحصیلی	ریاست ژورنالیزم	پژوهش های علمی	انکشاف تحقیقات علمی استادان	۱
بلند رفتن سطح مهارت های استادان	۲۵ هزار	۲۰ هزار	۲۰ هزار	۲۵ هزار	۲۰ هزار	//	ریاست دانشگاه	اعزام استادان به سمینارهای داخلی		
بلند رفتن مهارت های پژوهشی استادان	صد هزار افغانی	صد هزار افغانی	صد هزار افغانی	صد هزار افغانی	صد هزار افغانی	//	//	اعزام کادر علمی ژورنالیزم به سمینارهای خارجی		

تقویت ارتقای ظرفیت استادان	۱۰ هزار	۱۰ هزار	۱۰ هزار	۱۰ هزار	۱۰ هزار	//	ریاست ژورنالیزم	برنامه‌های علمی - عملی		
تقویت توانایی‌های دانشجویان	۵ هزار	۵ هزار	۵ هزار	۵ هزار	۵ هزار	//	//	برگزاری برنامه‌های فرادرسی برای دانشجویان		
غنی‌سازی کتاب‌خانه جهت استفاده برای دانشجویان و استادان	۴۰ هزار	۵۵ هزار	۵۰ هزار	۵۰ هزار	۴۰ هزار	//	ریاست دانشگاه	خریداری کتاب‌های ژورنالیزم و ارتباطات	تجهیز امور اداری و امکانات	۲
فراهم‌سازی وسایل استدیو جهت تولید برنامه‌های بیشتر			دو صدهزار افغانی		۱۲۰۰ افغانی	یک بار	//	خریداری پرامتر و یوپی اس		
تنظیم کتاب‌های ژورنالیزم در کتاب‌خانه جهت سهولت برای استفاده کنندگان				۴۰ هزار		یک بار	//	فراهم‌سازی قفسه‌های کتاب‌خانه ژورنالیزم		
جهت موثریت در کارهای عملی دانشجویان				۴۰ هزار		//	//	ترمیم وسایل استدیوی رادیو		

جهت تنظیم فضای منظم برای استادان و مراجعه کنندگان			۲۰ هزار		//	//	خریداری یک سیت کوچ و چوکی برای دیپارتمنت‌ها		
جهت نشرات با کیفیت در صفحات مجازی			۴۰ هزار		//	//	خریداری لایت‌های با کیفیت برای استدیوی تلویزیون		
جهت تنظیم امور اداری و مدارک				۵ هزار	//	//	خریداری الماری برای اسناد دیپارتمنت‌ها		
	۲۲۱۲۰۰ افغانی				مجموع بودجه سال ۱۴۰۳			مجموع بودجه سال‌ها	۳
	۳۳۵۰۰۰ افغانی				مجموع بودجه سال ۱۴۰۴				
	۴۶۵۰۰۰ افغانی				مجموع بودجه سال ۱۴۰۵				
	۲۴۰۰۰۰ افغانی				مجموع بودجه سال ۱۴۰۶				
	۲۳۰۰۰۰ افغانی				مجموع بودجه سال ۱۴۰۷				

تطبيق استراتژی

اجرای و تطبيق این استراتژی متکی به چهار موضوع /مورد ذیل است:

- ۱- پهن بستر مناسب برای اجراآت در زمینه های تشکیلات اداری و آکادمیک، ریفرم اداری، حکومتداری، ایجاد تغییرات مثبت در سیستم تدریس و رهبری، انکشاف توأمیت های ملی و بین المللی.
- ۲- عملیاتی نمودن استراتژی های پوهنچی با تدوین پلان تطبیقی سالانه و بودجه سالانه.
- ۳- تدوین پالیسی ها و طرزالعمل های مورد نیاز جهت تطبيق استراتژی های پوهنچی.
- ۴- برنامه عمل این پلان، سالانه توسط پوهنچی در قالب پلان تطبیقی انکشاف داده می شود.

نظارت و ارزیابی استراتژی پوهنچی

به هدف تطبيق بهتر ، نظارت و ارزیابی این پلان استراتژیک، همه ساله کمیته پلان و پالیسی یک هیئتی را که حد اقل آن سه نفر و حد اکثر آن ۷ نفر بوده تعیین می نماید. هیئت مذکور مکلف است که پلان خویش را با درنظرداشت پلان عملیاتی سال که پیوست این پلان است، ترتیب و گزارش نظارت خویش را طور ربع وار و گزارش ارزیابی خویش را طور سالانه به کمیته پلان و پالیسی و شورای علمی پوهنچی ارایه نمایند. پوهنچی مکلف است که پیشنهادات هیئت را در نظرگرفته و جهت رفع آن، پلان عملیاتی ترتیب نماید.

نتایج تطبيق استراتژی

متمنی ایم که با تطبيق این پلان، نتایج ذیل به دست آید:

- ✓ فراهم سازی زمینه مناسب برای جوانان جهت کسب تحصیلات عالی پژوهش محور
- ✓ تقدیم افراد متعهد و صادق به جامعه
- ✓ سهم گیری در تولید علم و تحقیق
- ✓ کسب اعتبار آکادمیک ملی و حفظ آن